



PRIMĂRIA COMUNEI TUPILATI
JUDEȚUL NEAMȚ

loc. Tupilatı, str. Centru, nr. 108, cod 617480,

tel/fax: 0233/782001, 0233/782003

e-mail: tupilatiprimaria@yahoo.com

Nr. 4042/15.09.2016

ANUNȚ:

Primăria comunei Tupilați, județul Neamț organizează la sediul din satul Tupilați, str. Centru nr. 108, comuna Tupilați, județul Neamț, concurs pentru ocuparea a două funcții publice de execuție:

- 1. Funcția de consilier, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Secretariat, asistență socială și registrul agricol;*
- 2. Funcția de consilier, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Compartimentului Secretariat, asistență socială și registrul agricol.*

I. Condiții generale de participare la concurs: conform art. 54 din Legea nr. 188/1992(r2) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

„ART. 54

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;*
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

II. Condițiile specifice pentru participarea la concurs

- 1. Funcția de consilier, clasa I, grad profesional principal:*
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;*
 - vechime în specialitatea studiilor – minim 5 ani.*
- 2. Funcția de consilier, clasa I, grad profesional debutant:*
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.*

*Concursul de recrutare va avea loc la sediul Primăriei Tupilați, constând în două probe: **proba scrisă** – care se va susține în data de **20 octombrie 2016, ora 11⁰⁰** și **interviu** – organizat în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.*

Dosarele de înscriere se vor depune până pe data de 10 octombrie 2016, ora 16,00, la registratura Primăriei comunei Tupilați.

III. Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs
- b) curriculum vitae – CV;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. (Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) recomandare de la ultimul loc de muncă (pentru persoanele care au mai fost încadrate în muncă);
- i) certificat de naștere, certificat de căsătorie și livret militar (acolo unde este cazul);
- j) declarație pe proprie răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul, sau în copii legalizate.

Formularul de înscriere prevăzut la lit. a) se pune la dispoziția candidaților.

IV. BIBLIOGRAFIE

1. Funcția de consilier, clasa I, grad profesional principal:

- Legea 215/2001 a administrației publice locale;
- Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici;
- O.G. nr. 28/2008 actualizată - privind Registrul Agricol;
- Hotărârea Guvernului nr. 218/2015 privind completarea Registrului Agricol pentru perioada 2015-2019;

- ORDIN Nr. 734/480/1003/3727 din 29 aprilie 2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019;
- Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării și cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce detin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 145 din 21 octombrie 2014, pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;

2. Funcția de consilier, clasa I, grad profesional debutant:

- Legea 215/2001 a administrației publice locale, actualizată și republicată;
- Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

Nota: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite pînă la data depunerii dosarelor de concurs.

Bibliografia pentru concurs, precum și conținutul dosarului de înscriere se găsesc pe site-ul instituției www.primariatupilati.ro, la afișierul instituției și la biroul secretar comuna Tupilati, persoană de contact Bostan Constantin, telefon 0233782003, 0233782001.

PRIMAR,

Petru GHERGHEL

SECRETAR,

Constantin BOSTAN